

**PROJEKT ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY  
Gminy Pakosławice z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na 2012 rok**

**W S T Ę P**

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Pakosławice jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorzady do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

„Roczny program współpracy Gminy Pakosławice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok” został opracowany na podstawie art. 5a, ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, uwzględnia formy współpracy i jej zasady.

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ileokroć w Programie jest mowa o:

- 1.Organizacjach — rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wymienione w art. 3 pkt. 3 Ustawy
- 2.Gminie — rozumie się przez to Gminę Pakosławice
- 3.Ustawie — rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 96 poz. 873 z późn. zm.)
- 4.Programie – rozumie się przez to” Roczny projekt współpracy Gminy Pakosławice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.”

**II. CELE PROGRAMU**

1. Celem Programu jest:
  - wzmocnienie potencjału Organizacji,
  - rozwijanie partnerstwa publiczno — społecznego,
  - wspieranie inicjatyw Organizacji działających na terenie Gminy Pakosławice
2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

### 3. Cele szczegółowe:

- poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Pakosławice, a w szczególności w zakresie aktywności fizycznej – sportu i turystyki, zdrowia, pomocy społecznej, edukacji, kultury,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne, wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

### **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców. Współpraca organów samorządu gminy Pakosławice z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- pomocniczości i suwerenności stron – organy samorządu gminy, respektując odrębność i suwerenność organizacji, uznają ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierając ich działalność i umożliwiając realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- partnerstwa – organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z innych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- efektywności – organy samorządu gminy, przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 33 i art. 35 ust. 3 ustawy o finansach publicznych;
- jawności – organy samorządu gminy udostępniają organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami, a także o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej.

### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

Art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa ustawowy zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne dziedziny realnego i potencjalnego zainteresowania samorządu lokalnego i organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

### **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Współdziałanie Gminy Pakosławice z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań Organizacjom poprzez: powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację, wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

2. Współpraca pozafinansowa polega na: informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie, do informacji) o planowanych kierunkach działalności, współdziałaniu Organizacji w opracowywaniu strategii, aktów prawa lokalnego oraz Programów dla Gminy

### **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Zadaniami priorytetowymi programu współpracy na 2012 rok są w szczególności:

1. Pomoc w szkoleniu sportowym dzieci i młodzieży.
2. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
3. Wspieranie działań sportowych o znaczeniu lokalnym i regionalnym, w tym w środowisku osób niepełnosprawnych.
4. Wspieranie klubów sportowych działających na terenie Gminy Pakosławice.
5. Wypoczynku dzieci i młodzieży.
6. Organizacji czasu wolnego dla dzieci i młodzieży pozostających w miejscu zamieszkania, podczas ferii i wakacji.

#### **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU:**

Gmina Pakosławice realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012.

#### **VIII. SPOSÓB REALIZACJI**

Zlecenie realizacji zadań publicznych przez Organizacje odbywa się poprzez:

1. Powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

#### **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU**

Gmina współpracując z Organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2012 przeznacza środki finansowe w wysokości **42000,00 zł ( czterdzieści dwa tysiące złotych)**

#### **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

Gmina Pakosławice w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

#### **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu programu na stronie internetowej [www.pakoslawice.pl](http://www.pakoslawice.pl), Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy na okres 7 dni. Ponadto projekt Programu przesyła się do konsultacji Organizacjom, które przystąpiły do konkursu ofert w roku ubiegłym.
2. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Pakosławice.

#### **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy. W skład komisji wchodzi: przedstawiciele Urzędu Gminy, przedstawiciel organizacji pozarządowych.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Pakosławice.

5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
- a) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizację,
  - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
  - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
  - e) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
6. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Pakosławice
7. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy o wsparcie/powierzenie wykonania zadania publicznego.
- Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej [www.pakoslawice.pl](http://www.pakoslawice.pl)